

令和 8 年 月 日

守山市立図書館

館長 西村 克子 様

撮影申請

申請者 (ご所属名・代表者様氏名から
ご記入ください。)

氏名 (ご担当者様氏名) 印
(ご所属の印、なければご担当者様印)

住所 (ご所属のご住所)

下記のとおり貴館の撮影をさせていただきたく、申請いたします。よろしくお取り計らい
くださいますようお願いいたします。

記

- 1 撮影場所 守山市立図書館（本館） 写真ならびに動画の撮影
詳細な場所が決まっていれば記載 例：絵本コーナー、など
- 2 撮影日時 令和 年 月 日 () 午前9時から午前10時まで
※平日のみ、時間帯は固定です。事前にご相談ください。
撮影においては時間内に撮影・撤収を完了することを遵守します。
また、当日は職員の指示に従います。
- 2 利用目的 (具体的にご記入ください) のため。
- 3 条 件
 - ・上記使用目的以外に使用いたしません。
 - ・使用の際は守山市立図書館であることを明示します。
 - ・撮影にあたって生じた経費は、申請者が負担します。
 - ・写真、動画、記事の公開前に、内容の確認をさせていただきます。
 - ・ご指定があれば成果物一部を無償で寄贈します。